AZIENDA CALABRIA VERDE
Aoo A6SUHF4
Prot. N. 30215 del 13/11/2026

AVVISO DI INTERPELLO INTERNO

Rivolto al personale dipendente impiegato per la formazione di elenco di personale qualificato ed idoneo per l'individuazione di un referente privacy.

1. Oggetto e finalità

Al fine di garantire il pieno adeguamento al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e ottimizzare i flussi informativi interni, l'Ente intende individuare tra il proprio personale dipendente un Referenti Privacy (punti di contatto operativi) a supporto del Titolare del trattamento e del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO).

2. Compiti del Referente Privacy

Il dipendente individuato, operando in raccordo con il Titolare del Trattamento Dati e con il DPO dell'Ente, svolgerà le seguenti attività di supporto operativo:

- Collaborare al censimento e all'aggiornamento periodico del Registro delle attività di trattamento (art. 30 GDPR) per tutti i Settori Aziendali.
- Verificare la corretta applicazione delle misure di sicurezza tecniche e organizzative adottate dall'Ente negli uffici.
- Segnalare tempestivamente al Titolare e al DPO eventuali criticità, nuovi trattamenti di dati o sospette violazioni dei dati personali (Data Breach).
- Supportare i colleghi nell'utilizzo corretto della modulistica privacy (informative, nomine a responsabili esterni ex art. 28 GDPR, autorizzazioni al trattamento).
- Partecipare agli incontri di coordinamento e alle sessioni formative organizzate dal DPO.

3. Requisiti di partecipazione

L'avviso è rivolto al personale dipendente dell'Ente a tempo indeterminato, inquadrato nell'Area dei Funzionari (ex cat. D) o nell'Area degli Istruttori (ex cat. C) del CCNL EELL-

Funzioni locali oppure dipendenti impiegati forestali con qualifica minima di 6° livello- profili area tecnica e amministrativa del CCNL idraulico- Forestale Idraulico, che non versi in situazioni di conflitto di interessi.

Costituiscono titoli preferenziali:

- Esperienza nei processi amministrativi e nella gestione documentale dell'Ente.
- Ottima padronanza degli strumenti informatici.

4. Modalità di svolgimento e trattamento economico

L'incarico ha durata triennale ed è rinnovabile . Lo stesso verrà svolto durante il normale orario di lavoro, compatibilmente con le esigenze di servizio e non comporta l'erogazione di compensi aggiuntivi.

5. Modalità e termini di presentazione della candidatura

I dipendenti interessati possono presentare la propria manifestazione di interesse utilizzando il Modello di Manifestazione di Interesse (Allegato A), inviando una comunicazione alla pec direzionegenerale@pec.calabriaverde.eu: entro e non oltre il 7° giorno dalla pubblicazione e protocollazione del seguente avviso, allegando un breve curriculum professionale.

6. Valutazione delle candidature e nomina

Le manifestazioni di interesse pervenute saranno valutate dal Direttore Generale, sentito il DPO. L'incarico sarà formalizzato con apposito atto di designazione ai sensi dell'art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003.

7. Trattamento dei dati personali e disposizioni finali

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR). Il presente avviso ha carattere meramente ricognitivo e non fa sorgere in capo ai partecipanti alcun diritto all'affidamento dell'incarico. L'Ente si riserva la facoltà di revocare, modificare o prorogare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Catanzaro lì _____

Il Direttore Generale
Dott. Giuseppe Oliva

AZIENDA CALABRIA VERDE
Aoo A6SUHF4
Prot. N. 30215 del 13/11/2026

ALLEGATO A
MODELLO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

(Avviso di interpello interno per la formazione di elenco di personale qualificato ed idoneo per l'individuazione di un Referente Privacy)

Al Direttore Generale
dell'Azienda Calabria Verde
PEC: direzionegenerale@pec.calabriaverde.eu

Oggetto: Manifestazione di interesse per l'individuazione di un Referente Privacy ai sensi dell'art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003.

Il/La sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ (Prov. _____), il _____,
Codice Fiscale _____, residente in
_____,
Via/Piazza _____ n. _____, CAP _____,
tel./cell. _____, email/PEC
_____,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura ricognitiva di cui all'Avviso di interpello interno in oggetto, finalizzata all'individuazione di un Referente Privacy a supporto del Titolare del trattamento e del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) dell'Ente.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1. Rapporto di lavoro e inquadramento contrattuale *(barrare la casella che interessa):*

☐ di essere dipendente dell'Azienda Calabria Verde con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrato nell'Area dei Funzionari (ex cat. D) del CCNL Funzioni Locali;

☐ di essere dipendente dell'Azienda Calabria Verde con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrato nell'Area degli Istruttori (ex cat. C) del CCNL Funzioni Locali;

☐ di essere dipendente impiegato forestale dell'Azienda Calabria Verde con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrato con la qualifica di _____ livello – profilo area tecnica / amministrativa (cancellare la voce che non interessa) del CCNL Idraulico-Forestale;

2. Sede di assegnazione: di prestare attualmente servizio presso il Settore / Ufficio / Distretto _____

3. Assenza di conflitti di interesse: di non versare in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interessi rispetto allo svolgimento dell'incarico di Referente Privacy;

4. Titoli preferenziali posseduti *(barrare se posseduti ed eventualmente dettagliare nel curriculum):*

☐ esperienza maturata nei processi amministrativi e nella gestione documentale dell'Ente;

☐ ottima padronanza degli strumenti informatici;

5. Modalità di svolgimento e condizioni economiche: di essere pienamente consapevole che l'incarico verrà svolto durante il normale orario di lavoro, compatibilmente con le esigenze di servizio, e che non comporta l'erogazione di alcun compenso aggiuntivo;

6. Natura dell'avviso: di accettare senza riserve tutte le condizioni previste dall'Avviso di interpello, prendendo atto che lo stesso ha carattere meramente ricognitivo e non fa sorgere alcun diritto all'affidamento dell'incarico;

7. Trattamento dei dati personali: di essere informato/a, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura.

Si allega alla presente:

- Breve curriculum professionale debitamente datato e sottoscritto;
- Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (necessaria solo qualora l'istanza non sia sottoscritta con firma digitale).

Luogo e data:

_____, lì _____

Firma del/la candidato/a

(firma autografa o digitale)

_____