

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Luogo e data di nascita
Nazionalità
Indirizzo
Telefono cell.
Telefono / fax abit.
E-mail
Posta certificata

GIUSEPPINA FORESTA
[REDACTED]

Italiana
[REDACTED]

[REDACTED] – g.foresta@regione.calabria.it –
giusy.foresta@calabriaverde.eu
[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

Da novembre 2021 a tutt'oggi

Azienda Calabria Verde Settore Economico Finanziario

Funzionario dipendente, con contratto a tempo indeterminato, Area Funzionari/EQ, già categoria D.

Responsabile con Elevata Qualificazione dal 03 gennaio 2024 a tutt'oggi con proroga del 31/12/2024;

Deliberazione del Direttore Generale n. 314 del 31/12/2024 “Incarichi di elevata qualificazione e apporto di elevata competenza specialistica (EQ) alle Unità Organizzative aziendali - disposizioni di proroga temporanea”;

Deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 03/01/2024 “Conferimento annuale d’incarico Elevata Qualificazione della Unità Organizzativa 2.1 Ragioneria Settore 2”

Responsabile con Incarico di Posizione Organizzativa – Unità Organizzativa 2.1 “Ragioneria, afferente al Settore 2 – “Economico – Finanziario” – Azienda Calabria Verde – da novembre 2021 a dicembre 2023 (Determina Dirigenziale n. 887 del 30/11/2021 nota prot. n. 20952 del 7/11/2022);

Componente struttura stabile in qualità di supporto economico – contabile alla Direzione generale e ai RUP (DC n.23 del 28/03/2023);

Gestione Piattaforma MyPay Calabria - PagoPA e MyPivot, per la riconciliazione dei pagamenti;

Componente della delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione integrativa decentrata per l’anno 2024 (Deliberazione del Direttore Generale n. 117 del 30/04/2024, avente ad oggetto “Ricostituzione della Delegazione Trattante di Parte Pubblica, già costituita con Delibera DG 54/24”);

Componente commissione, giusta nota prot. 6302 del 18/03/2024 a firma del Direttore Generale avente ad oggetto “Attività alla delibera n. 110/23. Trasferimento atti prima istruttoria e contestuale nomina commissione”;

Operatore di Verifica inadempimenti (ex Art. 48-bis D.P.R. n. 602/73) da giorno 8 febbraio 2024, con delega del Direttore Generale;

Nomina di DEC per l'affidamento del servizio specialistico in materia di fiscalità passiva IVA ed IRAP. (Determina n. 107 del 16/02/2025);

QF

Dal 24 gennaio 2017 a Funzionaria presso Ufficio Ragioneria, Azienda Calabria Verde, gestione e coordinamento attività inerenti l'ufficio;

Da maggio 2013 al 23 gennaio 2017 Impiegato, in distacco funzionale presso la Regione Calabria, Dipartimento di Presidenza, Unità Operativa Autonoma "Politiche della montagna, Foreste, Forestazione e Difesa del Suolo", dove ha prestato assistenza tecnico-giuridica e normativa, occupandosi delle questioni inerenti l'attività di pignoramento presso terzi promossi da creditori procedenti nei confronti dell'ex A.Fo.R. (debitore esecutato) con Regione Calabria chiamata come terzo pignorato, afferenti la predisposizione di database informatico della consistenza degli stessi, gestione scadenzario udienze, predisposizione della dichiarazione di cui art. 457 c.p.c.. Nel 2015 è stata delegata a rendere la stessa anche in sede giudiziale presso il tribunale civile sez. mobiliare di Catanzaro per conto della Regione Calabria.

Incaricata dal Dipartimento di Presidenza dalla Regione Calabria (Dipartimentale P/SIAR 123043/ del 20.04.2015) della RESPONSABILITÀ DELL'AMBITO OPERATIVO TECNICO-GIURIDICO PRESSO LA UNITÀ OPERATIVA AUTONOMA DI PRESIDENZA "FORESTE, FORESTAZIONE, DIFESA DEL SUOLO E POLITICHE DELLA MONTAGNA". Con funzioni anche di responsabile d'ambito (Sanzioni amministrative P.M.P.F., contenzioso foreste e forestazione).

Da settembre 2011 a maggio 2013 Incaricata con determinazione A.Fo.R. n.646 del 05/09/2011, Responsabile dell'Ufficio Bilancio e Programmazione dell'Ente, e successivamente con Determina A.Fo.R. n. 964 del 22/12/2011 è stata attribuita la posizione organizzativa (Afor).

Da ottobre 2010 Funzionario, dipendente di Azienda Calabria Verde, già A.Fo.R (Azienda Forestale della Regione Calabria), assunto in data 01 ottobre 2010, con contratto CCNL Enti Locali a tempo pieno e indeterminato, categoria D;

Dal 2002 a settembre 2010 CONTRATTI DI COLLABORAZIONE ED A PROGETTO, per le attività dell'Ufficio Bilancio e Ragioneria dell'A.Fo.R.

Dal 06/05/2002 al 7/06/2002 ECIPA NAZIONALE, Docente/Tutor corso di formazione "Incentivi in favore dell'Autoimpiego (L.608/96).

Dal 01/11/2001 al 07/12/2001 ECIPA NAZIONALE, Docente/Tutor corso di formazione "Incentivi in favore dell'Autoimpiego (L.608/96)

Maggio 2001 Docente del modulo "Educazione all'imprenditorialità" per attività di Formazione Professionale in riferimento al Corso di Formazione "Operatore di ripristino ambientale". presso CONSORZIO INNOVAZIONE E SVILUPPO (Lamezia Terme);

Aprile 2001 Docente del modulo “Sociologia del turismo” per attività di Formazione Professionale in riferimento al Corso di Formazione per “Operatore di turismo rurale”, presso CONSORZIO INNOVAZIONE E SVILUPPO (Lamezia Terme);

**ISTRUZIONE, ABILITAZIONE
PROFESSIONALE, LAVORI
SCIENTIFICI E PUBBLICAZIONI**

Master MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO A IN MANAGEMENT & E GOVERNANCE PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE conseguito il 12/05/2021 presso School Of Management Università Lum;

Laurea LAUREA IN SCIENZE ECONOMICHE E SOCIALI conseguita il 19/05/1998 presso l’Università Studi della Calabria, con la seguente votazione: 96/110;

Maturità DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE, CONSEGUITO PRESSO I.T.C. VALENTINO DE FAZIO DI LAMEZIA TERME, con la seguente votazione 56/60.

FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO

Attestato di partecipazione all'evento formativo e d'aggiornamento “Buone pratiche per la gestione selviculturale del demanio regionale e attuazione della Carta dei Principi per la gestione dei demani forestali regionali” (11/12/2024);

Attestato di frequenza corso di “Contabilità” nell’ambito del Piano Formativo DLAll000021 – Acronimo: CACP-Progetto: P01 Edizione 2 (Theorema) presso la sede Azienda Calabria Verde (dal 28.11.2018 al 05.12.2018);

Attestato di frequenza corso di “Contabilità–Autoapprendimento” nell’ambito del Piano Formativo DLAll00-0021 – Acronimo: CACP-Progetto: P03 edizione 2 (Theorema) presso la sede Azienda Calabria Verde (dal 28.11.2018 AL 05.12.2018);

Attestato di partecipazione al corso di formazione “Le principali riforme in materia di finanza pubblica e la gestione della contabilità finanziaria, economica e patrimoniale” (cod.28/2017), corso di formazione tenuto dalla Regione Calabria Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane Settore Formazione e Sviluppo Risorse Umane in collaborazione con il Dipartimento Bilancio, Finanze, Patrimonio presso Cittadella Regionale (dal 23.10.2017 al 16.01.2018);

Attestato di partecipazione al corso di formazione “Incontro presentazione del progetto SIOPE+” (cod.32/2017), organizzato dalla Regione Calabria Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane Settore Formazione e Sviluppo Risorse Umane in collaborazione con il Dipartimento Bilancio, Finanze, Patrimonio e Banca D’Italia, presso Cittadella Regionale (01.12.2017);

Partecipazione al corso di formazione Procedura contabile COEC" (cod.31/2017), Partecipazione giornate di formazione per l'utilizzo dell'applicativo COEC.", organizzato dalla Regione Calabria Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane Settore Formazione e Sviluppo Risorse Umane in collaborazione con il Dipartimento Bilancio, Finanze, Patrimonio (24.11.2017);

Attestato corso Esecutore BLSD/PBLSD "Basic Life Support/Pediatric Life Support – Early Defibrillation" – Corso Accreditato SIS ll8 – Centro Di formazione Nazionale (Società Italiana Sistema ll8) presso Cittadella Regionale (16.11.2016);

Attestato di frequenza con verifica dell'apprendimento "Corso di Formazione per Lavoratori Rischio Basso", organizzato per conto della Regione Calabria da Sintesi spa. presso Cittadella Regionale (16.11.2015–18.11.2015);

Partecipazione al seminario "L'Armonizzazione della Contabilità Pubblica" – organizzato dalla Regione Calabria Dipartimento Bilancio e Patrimonio (12/11/2014);

Attestato di partecipazione al Seminario programmato presso Università Studi della Calabria, Facoltà di Economia – Fondazione Guarasci – X Cattedra "Antonio Guarasci" " I Fondi comunitari del mezzogiorno e della Calabria" (maggio 2000);

COMPETENZE PERSONALI

Lingua straniera

Inglese e francese – conoscenza scolastica.

Capacità tecniche con computer

Ottima competenza degli strumenti informatici. Sistema operativi Windows Microsoft Office (Word, PowerPoint ed Excel). Utilizzo dell'applicativo COEC.

Attitudine lavorativa

Forte senso del dovere e delle regole e decisa attitudine all'ordine ed all'efficienza. Ottime capacità organizzative e di coordinamento. Eccellente predisposizione al lavoro di squadra ed alla sinergia con altre persone. Fortemente motivata dalla realizzazione di progettualità e gestione di procedimenti complessi ed innovativi. Affronta i problemi con rapidità e si orienta verso soluzioni efficaci. Pronta e reattiva ai cambiamenti finalizzati ad apportare migliorie. Dinamica, determinata, ottimista.

Patente

Patente categoria B

Lamezia Terme, li 28/02/2025

Dott.ssa Giuseppina Foresta

